

**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ИМЕНИ Д.К. БЕЛЯЕВА»
(ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА)**

ПОЛОЖЕНИЕ

ПСП-56

Об отделе главного энергетика

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА,
профессор

«25» декабря 2019 г.

Рассмотрено и принято
на заседании Ученого совета
«25» декабря 2019 г.
(протокол № 04)



1. Общие положения

1.1. Отдел главного энергетика (далее – «Отдел») является структурным подразделением ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА (далее – «академия»).

1.2. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется по приказу ректора в соответствии с решением Ученого совета и Устава академии.

1.3. Отдел главного энергетика подчиняется проректору по административно-хозяйственной работе.

1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется Законом Российской Федерации, Уставом академии, Правилами внутреннего распорядка академии, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора академии.

2. Основные цели и задачи

2.1. Обеспечение надежности электроснабжения объектов академии, своевременное и качественное проведение капитального и текущего ремонтов, профилактических осмотров оборудования, электрических сетей, находящихся на балансе академии.

2.2. Содержание в надлежащем состоянии систем электроснабжения академии.

2.3. Выполнение предписаний Ростехнадзора по техническому состоянию систем электроснабжения.

2.4. Предотвращение несчастных случаев, аварий, производственных неполадок.

3. Функции

3.1. Обеспечение бесперебойной и технически правильной эксплуатации и работоспособного состояния электрических сетей и оборудования в зданиях и сооружениях академии.

- 3.2. Своевременное и качественное проведение текущего ремонта, профилактических осмотров, планового ремонта электрооборудования академии.
- 3.3. Осуществление технического обслуживания и ремонта электрической части технологического оборудования согласно техническим правилам и требованиям.
- 3.4. Обслуживание узлов учета электроэнергии, установленных в корпусах и общежитиях академии, обеспечение их эксплуатации согласно техническим правилам и требованиям.
- 3.5. Обеспечение совместно с другими службами и подразделениями академии выполнения работ, предусмотренных планом, приказами и распоряжениями по академии.
- 3.6. Осуществление работ по своевременным и качественным ревизиям, ремонту, замене электрооборудования и систем электроснабжения академии.
- 3.7. Обеспечение условий для своевременной проверки и предъявления инспекции Ростехнадзора, Госпожнадзора электрооборудования. Выполнение предписаний органов надзора.
- 3.8. Контроль за выполнением мероприятий, указанных в актах расследования несчастных случаев, аварий и производственных неполадок.
- 3.9. Разработка проектов годовых, месячных, перспективных планов работ и графиков ремонта электрощитовых, электрооборудования, технологического оборудования академии.
- 3.10. Составление сводных заявок на приобретение оборудования, материалов, инструментов, запчастей для ремонта и эксплуатации инженерно-технических коммуникаций.
- 3.11. Составление нарядов на выполнение работ. Работы по подготовке проектно-сметных решений в рамках своих должностных обязанностей.
- 3.12. Ведение учёта потребления электроэнергии.
- 3.13. Подготовка и оформление приказов, инструкций, положений, реестров и технической документации, выполнение работ и оказания услуг, а также других документов, необходимых для работы Отдела.
- 3.14. Ежеквартальное проведение с работниками отдела учебы, а так же инструктажей по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности. Обеспечение отдела инструкциями, определяющими охрану и безопасность труда.

4. Права

4.1. Главный энергетик имеет право:

- 4.1.1. запрещать работу на оборудовании в случае грубого нарушения правил технической эксплуатации, неудовлетворительного состояния технологического оборудования, электроинструмента, угрозы аварии, несчастных случаев;
- 4.1.2. вносить предложения руководству академии о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности должностных лиц по результатам проверок.

5. Ответственность

5.1. Руководство Отделом осуществляет главный энергетик, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора академии по представлению проректора по административно-хозяйственной работе.

5.2. В отсутствие главного энергетика его функции по приказу ректора академии исполняет другой работник.

5.3. Обязанности, права и ответственность главного энергетика определяются должностной инструкцией и настоящим Положением.

5.4. Главный энергетик несет перед ректором академии всю полноту ответственности за деятельность Отдела. Степень ответственности других работников Отдела устанавливается их должностными инструкциями.

5.5. Структура и штатная численность отдела утверждаются ректором академии, исходя из конкретных условий и особенностей деятельности организации, объема работы, возлагаемой на отдел по представлению проректора по административно-хозяйственной работе и главного энергетика, а также по согласованию с ФЭУ.

5.6. Функции работников Отдела отражаются в должностных инструкциях, утверждаемых ректором академии.

6. Взаимодействие

6.1. Для осуществления функций Отдел взаимодействует:

6.1.1. со всеми структурными подразделениями академии по вопросам:

- получения заявок на ремонт инженерно-технических коммуникаций, электрооборудования;
- предоставление планов текущего и капитального ремонта инженерно-технических коммуникаций, технологического оборудования, электрооборудования.

6.1.2. с отделом кадров по вопросам подбора и организации персонала;

6.1.3. с юридическим отделом по вопросам разъяснения законодательства РФ и порядка его применения, по подготовке проектов договоров, государственных контрактов, приказов и других документов, необходимых для работы Отдела;

6.1.4. с планово-финансовым отделом и бухгалтерией по вопросам получения информации по сметным назначениям на содержание зданий и помещений академии; по вопросам составления отчетности по потреблению электроэнергии.

6.1.5. взаимодействие с обслуживающими и аварийными службами города.

Лист согласования

Проект Положения ПСП-56 «Об отделе главного энергетика» вносит:

Главной энергетик
(должность)

В. Сергеев
(подпись)

В. А. Сергеев
(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Проректор по административно-хозяйственной работе
«09» декабря 2019 г.

В.В.Спрыгин

В.В.Спрыгин

Начальник финансово-экономического управления
«12» декабря 2019 г.

Е.В. Генералова

Е.В. Генералова

Начальник управления кадров
«12» декабря 2019 г.

О.Е. Лариошина

О.Е. Лариошина

Гл. спец. по качеству образования УМУ
«09» декабря 2019 г.

Н.В. Евсеева

Н.В. Евсеева

Начальник юридической службы
«12» декабря 2019 г.

Д.А. Филатов

Д.А. Филатов

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« _____ » _____ г.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« _____ » _____ г.

